**Перечень документов, предоставляемых Заказчиком (юридическое лицо) одновременно с заявлением для заключения договора о подключении (технологическом присоединении) к системе централизованного водоснабжения «Ладожский водовод»**

1. Нотариально заверенные копии учредительных документов (Устав организации, учредительный договор, протоколы заседаний совета директоров/собрания собственников (по вопросам назначения руководителя), приказ о назначении директора, свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ (с изменениями при наличии), свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, доверенность лица, уполномоченного представлять интересы организации;
2. Правоустанавливающие документы на земельный участок (для правообладателя земельного участка);
3. Информацию о границах земельного участка, на котором планируется осуществить строительство объекта капитального строительства или на котором расположен реконструируемый объект капитального строительства;
4. Информацию о разрешенном использовании земельного участка;
5. Топографическая карта участка в масштабе 1:500 (со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями), согласованная с эксплуатирующими организациями;
6. Ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта;
7. Сведения о назначении объекта, высоте и об этажности зданий и сооружений;
8. Баланс водопотребления и водоотведения подключаемого объекта в период использования максимальной величины мощности (нагрузки) с указанием целей использования холодной воды и распределением объемов подключаемой нагрузки по целям использования;
9. Информация о сроках строительства (реконструкции) и ввода в эксплуатацию строящегося (реконструируемого) объекта;
10. Ранее выданные технические условия;
11. Банковские реквизиты организации.